

UN (E) COORDONNATEUR (TRICE) DE LA REUSSITE EDUCATIVE

POSITIONNEMENT :

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Directrice du GIP, il (elle) assure les missions qui sont confiées à la Directrice par l'Assemblée Générale et dans les conditions fixées par celle-ci

Il (elle) assure la promotion et le renforcement de l'offre éducative personnalisée sur le territoire communal à travers la mise en œuvre du Programme de Réussite Educative (PRE) et son articulation avec les autres dispositifs interinstitutionnels à vocation collective portés par le Contrat de Ville 2015-2020 et par le droit commun

MISSIONS :

- * Développer et animer le réseau partenarial autour des enjeux communaux de la réussite éducative
- * Assurer la programmation annuelle et la coordination des interventions du PRE en veillant à leur cohérence avec les actions relevant des autres dispositifs
- * Organiser et mettre en place les parcours individualisés préconisés par les partenaires
- * Assurer l'information des familles et leur mobilisation, en binôme avec le référent « parentalité »
- * Proposer et exploiter les outils d'évaluation des situations individuelles et piloter l'évaluation du Programme
- * Participer à l'actualisation du diagnostic éducatif communal et à la connaissance des besoins des enfants et des familles par l'observation et l'analyse
- * Garantir le respect de la charte de confidentialité
- * Susciter l'émergence d'actions novatrices, contribuer à la capitalisation et à la diffusion des bonnes pratiques
- * Participer à la gestion administrative et financière des dispositifs
- * Proposer des outils de communication

PROFIL :

- De formation supérieure (Bac+ 4/5) en politiques éducatives et/ou sociales, développement local
- Expérience significative de 03 ans minimum de l'accompagnement des publics fragilisés dans le cadre d'un projet territorial
- Pratique de l'ingénierie de projet
- Parfaite connaissance des acteurs et des dispositifs éducatifs contractuels, des politiques publiques éducatives locales et nationales, des dynamiques de développement social et de leur évaluation
- Connaissance du développement des enfants et des adolescents
- Maîtrise des techniques d'animation de réunion et de travail en réseau
- Grande aisance rédactionnelle
- Excellente maîtrise de l'outil informatique, des technologies de la communication, des logiciels de base de données,
- Force de proposition
- Discrétion, aisance relationnelle, sens de l'écoute et de la médiation
- Esprit d'équipe, culture du résultat, réactivité, autonomie
- Goût du terrain, grande disponibilité
- Connaissance du contexte martiniquais
- Permis B et voiture personnelle exigés
- Poste à pourvoir immédiatement

Adresser lettre manuscrite et CV avant le 06 novembre à Mr Le Président du
GIP DSU le Lamentin- 14, boulevard Fernand Guillon/ 97 232 Le Lamentin